



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

ГОДИНА XXII

ЗРЕЊАНИН

11. АПРИЛ 2013.

БРОЈ: 13

93

На основу члана 100. ст. 3, 4. и 5. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр.135/04, 36/09, 36/09-други закон, 72/09-др.закон и 43/11-одлука УС) и члана 48. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08, 23/12 и 9/13), Градско веће града Зрењанина, по прибављеној сагласности Министарства енергетике, развоја и животне средине број 401-00-00301/13-01 од 28.03.2013. године, дана 11.04.2013. године, донело је

**ПРОГРАМ
РАСПОДЕЛЕ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ
ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА
У 2013. ГОДИНИ**

1). Овим Програмом утврђује се намена и начин коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине (у даљем тексту:

Фонд) планираних у буџету Града Зрењанина за 2013. годину.

2). Средства Фонда из тачке 1. овог програма, у укупном износу од **165.000.000,00** (стошездесетпетмилионадинара/00) динара, оствариће се од накнаде за заштиту и унапређивање животне средине која се наплаћује по Одлуци о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији Града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина" број 23/11 од 29.12.2011.), од накнаде за загађење животне средине и накнаде за емисије SO₂, NO₂, прашкастих материја и одложеног отпада и пренесених средстава из 2012. Године.

3). Средства Фонда из тачке 2. овог програма користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених законима из области заштите животне средине и то (износи су наведени без обрачунатог ПДВ) :

Редни број	Активност	Износ (динара) без ПДВ
I	Израда пројектно-техничке документације и реализација пројеката и програма	83.333.333,00
II	Програми праћења стања животне средине (мониторинг) на територији града Зрењанина	6.805.555,83
III	Реализација планова управљања заштићеним природним добрима на територији Града Зрењанина	12.500.000,00
IV	Финансирање пројеката невладиних организација	1.000.000,00
V	Образовне активности (јачање капацитета запослених) и јачање свести о потреби заштите животне средине	12.500.000,00
VI	Остало	21.361.110,84
Укупно без ПДВ		137.500.000,00
Укупно са ПДВ (x20%)		165.000.000,00

I Израда пројектно-техничке документације и реализација постојећих пројеката и програма: 83.333.333,00

Планирају се следеће активности:

A) УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ – ПРИВРЕМЕНА САНИТАРНА ДЕПОНИЈА:

1. Изградња и асфалтирање пута до привремене санитарне депоније

2. Радови на проширењу и одржавању пута на депонији
3. Редовно покривање депоније инертним материјалом

Б) ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА – РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА:

4. Израда Плана детаљне регулације Регионалне депоније у Зрењанину,
5. Средства потребна за спровођење поступка експропријације земљишта за изградњу Регионалне депоније у Зрењанину,
6. Додатни истражни радови у склопу Идејног пројекта Регионалне депоније у Зрењанину, Израда Студије оправданости Регионалне депоније у Зрењанину,
7. Израда Студије о процени утицаја на животну средину Регионалне депоније у Зрењанину,
8. Израда Катастарско-Топографских подлога и усаглашавање планова и катастарског операта са реалним стањем
9. Завршетак изградње Центра за прикупљање отпада
10. Опремање Центра за прикупљање отпада
11. Израда Студије оправданости Регионалне депоније у Зрењанину

В) ПРЕЧИСТАЧ ОТПАДНИХ ВОДА:

12. Израда Плана детаљне регулације Пречистача отпадних вода у Зрењанину,
13. Израда Идејног пројекта Пречистача отпадних вода у Зрењанину,
14. Израда студије оправданости за пречистач отпадних вода

Г) ПАРКОВИ:

15. Израда пројекта реконструкције постојећих парковских површина и дефинисање нових површина за подизање паркова,
16. Подизање нових парковских површина и одржавање
17. Израда пројектно техничке документације за реконструкцију заштићеног природног добра, споменик природе „Жупанијски парк у Зрењанину“;

Д) ТРОШКОВИ РЕВИЗИЈЕ:

18. Ревизиони трошкови пројектно техничке документације,

Ђ) ПРОГРАМИ:

19. Израда локалног акционог плана заштите од комуналне буке у животној средини
20. Израда локалног еколошког акционог плана града Зрењанина за период 2013.-2017.
21. Ревидирање постојећих Акционих планова из области заштите животне средине

II. Програми праћења стања животне средине (мониторинг) на територији Града Зрењанина: 6.805.555,83

Планирају се следеће активности:

22. Праћење квалитета ваздуха
23. Праћење нивоа комуналне буке
24. Праћење квалитета површинских вода и акумулација
25. Информисање о стању и прогнози аеропољена у Зрењанину

III. Реализација планова управљања заштићеним природним добрима на територији Града Зрењанина: 12.500.000,00

Планирају се следеће активности:

26. Одржавање заштићених природних добара – «Жупанијски парк»
27. Одржавање заштићених природних добара – «Храст лужњак»
28. Одржавање заштићених природних добара – «Бели дуд у Белом Блату» динара

IV. Финансирање пројекта организација цивилног друштва: 1.000.000,00

29. Финансирање пројекта невладиних организација из области заштите животне средине подразумева финансирање највише 3 пројекта из области заштите животне средине са акцентом на едукацију најмлађе ученичке структуре (деца основних школа) са темама из области управљање отпадом у највећем износу од 1.000.000,00 дин.

V. Образовне активности (јачање капацитета запослених) и јачање свести о потреби заштите животне средине: 12.500.000,00

30. Јачање свести грађана у области заштите животне средине и спровођење едукативних активности:

1. област управљања отпадом
2. област рециклаже
3. област компостирања
4. заштита шума
5. заштита река

31. јачање капацитета запослених
 - а) Учешће на стручним семинарима
 - б) Учешће у међународним пројектима

VI. Остало: 21.361.110,84

32. Остала нераспоређена средства подразумевају средства која су предвиђена за утрошак у случају хитности тј. неодложности и непланираности, а неопходно их је спровести током 2013. године у оквиру активности из области

заштите животне средине. Предвиђена су средства у износу од 21.361.110,84 динара

33. Резервисана средства – преузета дуговања из претходне године:

1. Одржавање заштићених природних добара – «Жупанијски парк»,
2. Акција „Добро дрво“,
3. Праћење нивоа комуналне буке,
4. Праћење квалитета ваздуха

4). Реализацију овог Програма спроводе Одсек за заштиту и унапређивање животне средине и Одељење за послове финансија и у том смислу, овлашћени су да контролишу извршење радова и да траже писмени извештај о утрошеним средствима и извршеним радовима. Одељење за послове финансија је у обавези да надлежном Министарству поднесе Извештај о реализацији Програма и коришћењу финансијских средстава до 31.03.2014. године.

5). Уколико се приходи и примања Фонда у току буџетске године не остварују у планираном износу расходи ће се остваривати по приоритетима које утврди Градоначелник Града Зрењанина, и то на основу: обавеза утврђених законом и раније утврђених уговорених обавеза.

6). Овај Програм објавити у "Службеном листу Града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-65-3-1/13-III
Дана: 11.04.2013. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Мр Иван Бошњак, с.р.

94

На основу члана 48. тачка 11. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 21/08, 23/12 и 9/13) и члана 13. став 6. Пословника Градског већа града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 22/08, 25/08, 30/08, 14/09 и 26/12), Градско веће града Зрењанина, на седници одржаној дана 11.04.2013. године, донело је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

I

АНА КОВАЧКИ, дипл. правник, разрешава се дужности секретара Градског већа града Зрењанина.

II

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина."

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-65-4/13-III
Дана: 11.04.2013. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Мр Иван Бошњак, с.р.

95

На основу члана 56. ст. 2 и 3. и члана 66. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 48. тачка 7. и члана 63. ст. 2. и 3. Статута Града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 21/08, 23/12 и 9/13), члана 6. тачка 7. Пословника Градског већа града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 22/08, 25/08, 30/08, 14/09 и 26/12) и Одлуке Градског већа града Зрењанина број: 06-65-5/13-III од 11.04.2013. године, Градско веће града Зрењанина на седници одржаној дана 11.04.2013. године, доноси следеће

РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

1. АНА КОВАЧКИ, дипл. правник, поставља се за заменика начелника Градске управе града Зрењанина, на пет година.
2. Ово решење примењује се почев од 12. априла 2013. године.
3. Ово решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-65-6/13-III
Дана: 11.04.2013. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Мр Иван Бошњак, с.р.

96

На основу дописа Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије бр.024-30 од 05.04.2013.год. о додели хуманитарних пакета хране најугроженијим породицама избегличке и ИРЛ популације, као подршке Локалном акционом плану за унапређење

положаја избеглих и интерно расељених лица на територији града Зрењанина у периоду од 2013. до 2016. године, који је усвојила Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 23.11.2012. године, Комисија за доделу пакета помоћи у храни за најугроженија домаћинства избеглица, избеглица, које су укинуле статус избеглице због прихватања држављанства Републике Србије и интерно расељених лица на територији града Зрењанина (у даљем тексту: Комисија), на седници одржаној 11.04. 2013. године, донела је

П Р А В И Л Н И К
о условима и критеријумима за избор
корисника за доделу пакета помоћи у храни за
најугроженија домаћинства избеглица,
избеглица, које су укинуле статус избеглице
због прихватања држављанства Републике
Србије и интерно расељених лица на
територији града Зрењанина

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови и критеријуми за избор корисника за доделу пакета помоћи у храни за најугроженија домаћинства избеглица, избеглица, које су укинуле статус избеглице због прихватања држављанства Републике Србије и интерно расељених лица на територији града Зрењанина (у даљем тексту: помоћ) по основу дописа Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије број 024-30 од 05.04.2013. године.

Члан 2.

Право на помоћ могу да остваре породице, односно, домаћинства избеглих лица, избеглих лица, која су укинула статус избеглице због прихватања држављанства Републике Србије и породице интерно расељених лица са боравиштем, односно, пребивалиштем на територији града Зрењанина.

Под породицом, односно, домаћинством у смислу овог Правилника подразумевају се: брачни друг, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојилац, усвојеник, старатељ и друга лица која живе у заједничком породичном домаћинству са подносиоцем захтева.

Члан 3.

Подносилац захтева може да оствари право на помоћ под следећим условима:

1. да има избеглички статус, односно, да је имао статус избеглице, а сада је држављанин Републике Србије, односно, да је регистрован као интерно расељено лице

2. да има пријављено боравиште, односно пребивалиште на територији града Зрењанина
3. да није повратник из миграције у треће земље,
4. да укупан месечни приход домаћинства није већи од износа новчане социјалне помоћи за тај број чланова домаћинства.

Члан 4.

Право на помоћ имају сви подносиоци захтева под једнаким условима, а према условима, критеријумима и реду првенства утврђених овим Правилником.

Члан 5.

Поступак за доделу помоћи спроводи Комисија на основу поднетог захтева и достављене документације.

Проверу испуњености услова за остваривање права на помоћ врши Комисија. Стручну помоћ у вези остваривања права на помоћ пружа Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије .

Уколико се појаве нови и важни елементи везани за претходно обрађен захтев, Комисија задржава право на поновно разматрање захтева.

Члан 6.

Уз захтев за остваривање права на помоћ, подносилац захтева је дужан да приложи следећу документацију :

1. фотокопију личног документа подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства
 - ако су подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства лица у статусу избеглице, фотокопије избегличких легитимација са пријавом боравишта на територији града Зрењанина
 - ако су подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства лица, којима је статус избеглице укинут, фотокопије личних карата са пријавом пребивалишта на територији града Зрењанина (за малолетне чланове домаћинства фотокопије извода из матичне књиге рођених) и решења о укидању својства избеглице
 - ако су подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства интерно расељена лица, фотокопије личних карата (за малолетне чланове домаћинства фотокопије извода из матичне књиге рођених), легитимација интерно расељених лица и пријаве боравишта на територији града Зрењанина.

2. потврду послодавца о заснованом радном односу и потврду о висини зараде за последња три месеца која претходе месецу у коме се подноси захтев, односно одсечак од пензије за последњи месец који претходи месецу у коме се подноси захтев или други одговарајући документ о висини примања подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства или потврда Националне службе за запошљавање да се подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства воде на евиденцији незапослених лица, односно оверену изјаву два сведока да је лице незапослено, а не налази се на евиденцији Националне службе за запошљавање, односно, фотокопију радничке књижице, односно, потврду или решење Центра за социјални рад Зрењанин за кориснике новчане социјалне помоћи.
3. извештај лекара за доказивање здравственог стања издат 2012./2013.год. или решење о утврђивању инвалидности подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства,
4. за жену носиоца породичног домаћинства, односно, за доказивање једнородитељског домаћинства, прилаже се : потврда о смрти супружника односно решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло односно извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства односно доказ о предатој тужби за самостално вршење родитељског права или пресуду надлежног суда о самосталном вршењу родитељског права
5. пресуду надлежног суда или извештај Центра за социјални рад за жртве породичног насиља.

Потребна документација подноси се у фотокопији, а оригинална документа се достављају на увид приликом подношења захтева Повереништву за избеглице.

Члан 7.

Комисију образује Градоначелник решењем. Комисија има пет чланова. Мандат Комисије траје до завршетка поделе пакета помоћи у храни .

Члан 8.

Комисија има Председника Комисије, заменика Председника Комисије и три члана. Председника Комисије и заменика Председника Комисије бирају чланови на првој седници.

Члан 9.

Комисија ради и доноси одлуке на седницама.

Председник Комисије сазива седницу и руководи радом Комисије.

Комисија доноси одлуке консензусом.

Члан 10.

О раду Комисије води се записник који води записничар.

Записник и осталу документацију о раду Комисије као документа трајне вредности чува Градска управа.

Члан 11.

Комисија обавља следеће послове:

1. доноси Правилник,
2. објављује оглас,
3. разматра поднете захтеве,
4. сачињава списак најугроженијих домаћинстава ,
5. реализује расподелу помоћи,
6. обавља и друге послове у складу са овим Правилником.

Члан 12.

Комисија сачињава списак најугроженијих породица узимајући у обзир следеће критеријуме:

1. да укупан месечни приход домаћинства није већи од износа новчане социјалне помоћи за тај број чланова домаћинства
2. да је домаћинство вишечлано са троје или више деце до 15 година старости
3. да је домаћинство једнородитељско са децом до 15 година старости
4. да је домаћинство домаћинство старих лица – жене старије од 60 година, мушкарци старији од 65 година
5. да је члан домаћинства телесно инвалидан, односно, ометен у развоју, односно психички оболео или болестан од неке од следећих тешких болести : малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца и срчана обољења, трансплантација срца, мождани удар, епилепсија, прогресивне нервномшишћне болести, парезе и парализе .
6. да је домаћинство једночлано са лицем старијим од 50 година

Приликом утврђивања списка корисника помоћи Комисија даје предност подносиоцу захтева који кумулативно испуњава више услова из става 1. овог члана, а посебно ако је жртва сексуалног насиља, жртва породичног насиља или ако је жена носилац породичног домаћинства.

Члан 13.

Комисија утврђује списак корисника помоћи на основу испуњености услова из члана 3.,

приложене документације из члана 6. и критеријума из члана 12. овог Правилника.

Утврђен списак корисника помоћи Комисија доставља Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије у предвиђеном року и организује реализацију дистрибуције помоћи.

Члан 14.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Комисија за доделу пакета помоћи у храни за најугроженија домаћинства избеглица, избеглица, које су укинуле статус избеглице због прихватања држављанства Републике Србије и интерно расељених лица на територији града Зрењанина

Број : 561-11/2013-3-IV-15-02

Дана: 11.04.2013.год

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Оливера Лисица, с.р.

97

По извршеном сравњењу са изворним текстом утврђено је да се у Решењу Скупштине града Зрењанина о разрешењу и именовању четири члана Школског одбора Основне школе "Петар Петровић Његош" Зрењанин број: 06-57-29/13-I од 08.04.2013. године објављеном у

"Службеном листу града Зрењанина" бр. 12/13 поткрала техничка грешка па се на основу Одлуке о објављивању одлука и других прописа, о преузимању оснивачког права и издавању "Службеног листа града Зрењанина" ("Међуопштински службени лист Зрењанина", бр. 2/92 и "Службени лист општине Зрењанин", бр. 1/08), врши следећа

ИСПРАВКА РЕШЕЊА

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЕТИРИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ПЕТАР ПЕТРОВИЋ ЊЕГОШ" ЗРЕЊАНИН

I

У Решењу Скупштине града Зрењанина о разрешењу и именовању четири члана Школског одбора Основне школе "Петар Петровић Његош" Зрењанин број: 06-57-29/13-I од 08.04.2013. године објављеном у "Службеном листу града Зрењанина" бр. 12/13, врши се следећа исправка:

У тачки II у ставу један уместо речи: "Младост" Томашевац" треба да стоје речи: ""Петар Петровић Његош" Зрењанин".

II

Исправку објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Мркшић, с.р

САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	Страна
93.	Програм расподеле средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине града Зрењанина у 2013. години180	
94.	Решење о разрешењу секретара Градског већа града Зрењанина182	
95.	Решење о постављењу заменика начелника Градске управе града Зрењанина182	
96.	Правилник о условима и критеријумима за избор корисника за доделу пакета помоћи у храни за најугроженија домаћинства избеглица, избеглица, које су укинуле статус избеглице због прихватања држављанства Републике Србије и интерно расељених лица на територији града Зрењанина182	
97.	Исправка Решења о разрешењу и именовању четири члана Школског одбора Основне школе "Петар Петровић Његош" Зрењанин185	

"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"

Издавач: СКУПШТИНА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, Зрењанин, Трг слободе 10

Главни и одговорни уредник: Милан Мркшић, секретар Скупштине града Зрењанина

"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА" излази по потреби

Штампа: ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА – Зрењанин, Трг слободе бр. 10